

## 1. Rekisterinpitäjä ja yhteyshenkilö

**Rekisterinpitäjä:** Suomen Työsuojelualan Yritysten Liitto ry (STYL)

Y-tunnus: 1540250-4

Osoite: Gresantie 24 A 3, 02700 Kauniainen

Puhelin: +35845 613 6700

Sähköposti: toimisto@styl.fi

Yhteyshenkilö: John Bergman

## 2. Rekisteröidyt

Rekisterissä käsitellään STYL:in jäsenien ja sen entisten jäsenien henkilötietoja.

## 3. Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Rekisterin käyttötarkoituksena on Rekisteröityjen henkilötietojen ajantasainen hallinta jäsenyyden aikana, sen ylläpito ja kehittäminen sekä tiedotus ja myös päätyneiden jäsenyyksien dokumentaation hallinta henkilötieto- ja laskutusjärjestelmässä Yhdistysavain ("Järjestelmä").

Henkilötietojen käsittely perustuu STYL:in oikeutettuun etuun ylläpitää jäsenrekisteriä.

Rekisteri ei sisällä tietoja ammattiliittoon kuulumisesta eikä terveystietoja.

Kaikki jäsenet ovat täysi-ikäisiä. Rekisteri ei sisällä tietoja henkilötunnuksista.

## 4. Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterissä käsitellään STYL:in jäsenien henkilö- ja yhteystietoja sekä muita jäsenyyteen liittyviä tarpeellisia tietoja. Näitä tietoja ovat Rekisteröidyn:

- etu- ja sukunimi;
- osoite;
- sähköpostiosoite;
- puhelinnumero;
- rekisteröidyn itse valitsema salasana
- jäsenyyslaji
- jäsenryhmä
- jäsenen tila (aktiivi/ei-aktiivi)
- osaamislukitus (Suojainasiantuntija, työryhmään kuuluminen)
- ansiomerkit

## 5. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään Rekisteröidyltä itseltään ja täydennetään suojainasiantuntijaprofiiliin ja ansiomerkkien osalta Rekisterin ylläpitäjän toimesta.

Tietojen oikeellisuus tarkastetaan kaksi kertaa vuodessa, toukokuussa ja marraskuussa. Kaikkia henkilöjäseniä pyydetään joko hyväksymään tiedot sellaisinaan tai tarvittaessa korjaamaan ne. Tuorein keskitetty tarkastuspyyntö on tehty 24.5.2018.

## **6. Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva**

Digitaalisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tallennettu STYL:in Järjestelmään Yhdistysavain, johon on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat.

Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja jäsentietojen käyttöä valvotaan. Jäsenellä on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasanasuojaus. Käytetyt työasemat ja tallennusmediat ovat salattu.

## **7. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot**

Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille.

## **8. Henkilötietojen siirrot Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

## **9. Henkilötietojen säilytysaika**

Henkilötiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin Rekisteröity on STYL:in jäsen. Jäsenyyden päättymisen jälkeen henkilötietoja säilytetään enintään kymmenen vuoden ajan jäsenyyden päättymisestä STYL:in oikeutetun edun perusteella, ts. mahdollisiin oikeusvaateisiin puolustautumisen takia (KKO 2017:15).

## **10. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus koska tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä sisäisiin tiedotustarkoituksiin. Rekisteröity voi antaa STYL:in sisäistä tiedotusta koskevia suostumuksia ja kielloja (esimerkiksi kieltää sähköpostitse lähetettävät tiedotteet).

Lisäksi rekisteröidyllä on lähtökohtaisesti oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaan milloin tahansa:

- saada tieto henkilötietojensa käsittelystä;
- saada pääsy omiin tietoihinsa ja tarkastaa itseään koskevat STYL:in käsittelemät henkilötiedot;
- vaatia epätarkan ja virheellisen henkilötiedon oikaisua ja tietojen täydentämistä;
- vaatia henkilötietojensa poistamista;
- peruuttaa suostumuksensa ja vastustaa henkilötietojensa käsittelyä siltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen;
- vastustaa henkilötietojensa käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyperusteena on STYL:in oikeutettu etu;
- saada henkilötietonsa koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle edellyttäen, että rekisteröity on itse toimittanut kyseiset henkilötiedot STYL:ille, STYL käsittelee kyseisiä henkilötietoja rekisteröidyn suostumuksen perusteella.; ja
- vaatia henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista.

Rekisteröidyn tulee esittää edellä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö tämän tietosuojaselosteen Yhteydenotot-kohdan mukaisesti. STYL voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. STYL voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

## **11. Oikeus valittaa valvontaviranomaiselle**

Jokaisella Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus asianomaiselle valvontaviranomaiselle taikka sen Euroopan unionin jäsenvaltion valvontaviranomaiselle, jossa Rekisteröidyn asuinpaikka tai työpaikka sijaitsee, mikäli Rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan ei ole käsitelty soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

## **12. Yhteydenotot**

Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä koskevat pyynnöt, kysymykset tästä tietosuojaselosteesta ja muut yhteydenotot tulee tehdä sähköpostitse toiminnanjohtaja John Bergmanille osoitteeseen toiminnanjohtaja@styl.fi. Rekisteröity voi myös ottaa yhteyttä henkilökohtaisesti tai kirjallisesti alla olevaan osoitteeseen:

Suomen Työsuojelualan Yritysten Liitto ry (STYL)  
John Bergman  
Gresantie 24 A 3, 02700 Kauniainen

## **13. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen**

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa. Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 24.5.2018.